

豊明市長 殿

〒

住 所

氏 名

電 話

E-mail

## ふるさと豊明応援寄附申込書

ふるさと豊明市のまちづくりを応援するため、次のとおり寄附します。

金 円也

- 1 寄附金のお支払い方法を次の中から選んで、○印をつけてください。

選 択	お 支 払 い 方 法
	① 郵便振替
	② 銀行振込
	③ その他（ ）

- 2 活用を希望される取組みを次の中から選んで、○印をつけてください。選択のない場合は、市長が事業を選択します。

選 択	事 業 区 分
	① 特に事業を指定しない
	② 健康福祉に関する事業
	③ 地域・市民生活に関する事業
	④ 教育・歴史文化に関する事業
	⑤ 都市基盤・産業に関する事業

- 3 お礼の逸品について記入してください。

※ 豊明市に住民登録をしている人には、お礼の逸品は贈呈しません。

- (1) 希望されるお礼の逸品を、記入してください。

	寄附金額	品 名
1 品目		
2 品目		
3 品目		

- (2) 配送希望時間がある場合に、○印をつけてください。

返礼品の出荷後、表面記載のメールアドレスへさとふるよりメールが届きます。お届け日やお届け先の変更、再配達などのご相談が可能です。
--

- (3) のしが必要な場合に、表書きを記入してください。(御中元、御祝一等)  
~~※お礼の品やのしの種類によっては、ご対応できない場合があります。~~

のし対応はできません。
-------------

- (4) お礼の逸品の送付先が寄附者住所と異なる場合に、記入してください。

送り先	郵便番号	
	住 所	
	氏 名	
	電 話	
送り主名	※記載がない場合は業者名となります。	

- 4 ふるさと納税ワンストップ特例制度の申請について、次の中から選んでください。

※ ワンストップ特例制度とは、確定申告が不要な給与所得者等について、ふるさと納税先団体が5団体以内の場合、確定申告をしなくても、寄附金控除が受けられる制度です。

選 択	ワンストップ特例制度について	
	① 確定申告を行う (ワンストップ特例制度を申請しない)	
	② ワンストップ特例制度の申請を行う (下記事項も記入してください)	
	性 別	男 ・ 女
	生年月日	年 月 日

- 5 豊明市への応援メッセージや、送付についての希望があれば、記入してください。

--

- 寄附者名の伝票記載 (お礼の逸品がある場合)

する ・ しない
----------